

THÔNG BÁO

Về việc mở lớp đăng ký học Ngoại ngữ không chuyên
Học kỳ 1_Đợt 2, Năm học 2025-2026 (sinh viên D20 về sau)

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ HỌC

1.1. Đối tượng đăng ký

- Sinh viên Đại học chính quy và thường xuyên từ khóa tuyển sinh năm 2020 đến 2024 (D20 đến D24) có nhu cầu học Ngoại ngữ không chuyên (NNKC).
- Lưu ý:
 - + Khóa học được tổ chức học 02 buổi/tuần;
 - + Sinh viên D17, 18, 19 mong muốn học khóa này vui lòng đến văn phòng Trung tâm Ngoại ngữ (TTNN) để làm đơn học tương đương;
 - + Sinh viên chỉ có thể đăng ký học NNCN cấp độ tiếp theo sau khi đã hoàn thành cấp độ đang học.

1.2. Thông tin về các lớp NNCN

Stt	Học phần	Số tín chỉ	Số tiết	Số buổi học	Ghi chú
1	Tiếng Anh 1-6	2 (0+2)	60	15	
2	Tiếng Trung Quốc 1-6	2 (0+2)	60	15	
3	Tiếng Pháp 1-6	2 (0+2)	60	15	

1.3. Các lớp NNCN được mở

	1	2	3	4	5	6	Thời gian học
Tiếng Anh	■	■	■	■	■	■	Học 02 buổi/tuần; Bắt đầu từ 24/11/2025
Tiếng Trung Quốc	■	■	■	■	■	■	
Tiếng Pháp	□	□	□	□	□	□	

* ■ được mở * □ không mở

1.4. Hình thức học: Trực tiếp tại Trường Đại học Thủ Dầu Một

1.5. Hình thức và thời gian đăng ký

a) Đăng ký trực tuyến (online)

- Truy cập trang frc.tdmu.edu.vn để đăng ký (chi tiết xem Mục 3.1)
- Thời gian đăng ký: Từ ngày 10/11/2025 đến hết ngày 12/11/2025.

b) Đăng ký trực tiếp (offline): Áp dụng đối với sinh viên gặp vấn đề kỹ thuật khi đăng ký trực tuyến (online) và sẽ được xếp vào các lớp chưa đủ số lượng.

- Đăng ký trực tiếp tại văn phòng Trung tâm Ngoại ngữ.
- Thời gian đăng ký: Từ 7h30 đến 20h30 ngày 13/11/2025.

II. THÔNG TIN HỌC PHÍ

2.1. Học phí

1) Học phí học mới

Stt	Học phần	Số tín chỉ	Hệ chính quy, hệ thường xuyên	Ghi chú
1	Tiếng Anh 1-6	2 (0+2)	1.200.000đ 2 x 600.000đ/TC	
2	Tiếng Trung Quốc 1-6	2 (0+2)		
3	Tiếng Pháp 1-6	2 (0+2)		

2) Học phí học lại (=HP học mới nhân (x) hệ số 1,1)

Stt	Học phần	Số tín chỉ	Hệ chính quy, hệ thường xuyên	Ghi chú
1	Tiếng Anh 1-6	2 (0+2)	1.320.000đ 1.200.000đ x 1,1 (HP học mới)	
2	Tiếng Trung Quốc 1-6	2 (0+2)		
3	Tiếng Pháp 1-6	2 (0+2)		

2.2. Thời gian thanh toán học phí:

- a) Đối với sinh viên đăng ký học online: **Từ ngày 15/11/2025 đến hết ngày 17/11/2025.**
 b) Đối với sinh viên đăng ký học offline: **Từ ngày 15/11/2025 đến hết ngày 17/11/2025.**

2.3. Hình thức thanh toán: Qua ứng dụng BIDV Smartbanking (Dịch vụ Thanh toán); (chi tiết tại Mục 4.2).

III. NHỮNG ĐIỀU CẦN LƯU Ý

3.1. Lưu ý khi đăng ký lớp:

- Sinh viên căn cứ trên thời khóa biểu cá nhân để đăng ký lớp học cho phù hợp;
- Sinh viên có thể đăng ký học các buổi **Sáng** (7:00 - 10:30), **Chiều** (12:30 - 16:00) hoặc **Tối** (17:30 - 20:45) các ngày trong tuần (từ Thứ 2 đến Chủ nhật). **Mỗi lớp học 02 buổi/tuần**. Thời lượng mỗi buổi học là 04 tiết.

3.2. Lưu ý trước ngày bắt đầu học:

- Sinh viên kiểm tra **trạng thái học phí** và đến trực tiếp văn phòng TTNN để xử lý nếu có sai sót. Trạng thái thanh toán học phí sẽ được cập nhật **sau khi kết thúc thời gian thanh toán** theo thông báo này.
- Sinh viên kiểm tra lịch học trên tài khoản cá nhân trong trường hợp có thay đổi phòng học.
- Sinh viên xem danh sách lớp bị hủy (do không đủ số lượng học viên mở lớp) trên trang thông tin www.flc.tdmu.edu.vn hoặc fanpage facebook.com/tdmu.flc; nếu lớp đăng ký bị hủy thì thực hiện theo hướng dẫn tại Mục 3.4.

3.3. Lưu ý về việc thanh toán học phí:

- Sinh viên **không thanh toán học phí** sẽ bị xóa tên khỏi danh sách lớp.
- Sinh viên thanh toán **sai hình thức quy định** tại mục 2.3 thì:
 + Được Trung tâm hỗ trợ xác nhận đã đóng học phí để tiếp tục học lớp mình đăng ký. Sinh viên in minh chứng đóng học phí (hình chụp chuyển khoản hoặc sao kê ngân hàng) đến Trung tâm làm đơn xác nhận học phí.
 + Nếu không muốn tiếp tục học lớp đã đăng ký, sinh viên sẽ được hoàn học phí. Sinh viên làm đơn xin hoàn học phí (theo mẫu tại Trung tâm), photo 01 CCCD (không cần chứng thực), in minh chứng đóng học phí (hình chụp chuyển khoản hoặc sao kê ngân hàng) đến Trung tâm để xử lý. Trung tâm sẽ hoàn học phí đến sinh viên theo đợt học (**trong vòng 01 tháng kể từ ngày kết thúc thời hạn làm thủ tục hoàn học phí**).

Trung tâm sẽ hoàn học phí đến sinh viên theo đợt học (trong vòng 01 tháng kể từ ngày kết thúc thời hạn làm thủ tục hoàn học phí).

+ Thời gian xử lý đóng học phí sai hình thức là trong vòng 02 tuần kể từ ngày khai giảng (24/11/2025). Sau thời gian trên, sinh viên không đến Trung tâm xử lý sẽ không được xác nhận hay hoàn học phí.

- Sinh viên thanh toán học phí sau thời gian quy định tại mục 2.2: Bị xóa tên khỏi danh sách lớp và được hoàn học phí (hồ sơ cần chuẩn bị như trên). Thời gian đến Trung tâm hoàn học phí là trong vòng 02 tuần kể từ ngày khai giảng (24/11/2025). Sau thời gian trên, sinh viên không đến Trung tâm xử lý sẽ không được hoàn học phí.

3.4. Lưu ý về việc xử lý khi lớp đăng ký bị hủy:

- Sinh viên trực tiếp đến văn phòng TTNN để chọn và chuyển sang học lớp khác cùng cấp độ được mở.

- Nếu không chọn được lớp mới phù hợp, Trung tâm sẽ hoàn học phí cho sinh viên. Sinh viên chuẩn bị hồ sơ hoàn phí như Mục 3.3.

- Trung tâm xử lý khi lớp đăng ký bị hủy chỉ thực hiện trong vòng 02 tuần kể từ ngày khai giảng (24/11/2025). Sau thời gian này, Trung tâm không thực hiện chuyển lớp, hoàn học phí đối với bất kỳ trường hợp nào.

IV. HƯỚNG DẪN CHI TIẾT ĐĂNG KÝ VÀ THANH TOÁN HỌC PHÍ

4.1. Hướng dẫn đăng ký Online

Bước 1: Vào website: flc.tdmu.edu.vn;

Bước 2: Đăng nhập:

+ **Tên đăng nhập:** Mã số sinh viên

+ **Mật khẩu đăng nhập:** Mã số sinh viên (mật khẩu mặc định)

Bước 3: Chọn lớp học;

Bước 4: Chọn mục **xác nhận đăng ký học** để hoàn tất đăng ký online. Sau khi đăng ký học thành công, sinh viên có thể vào trang cá nhân để kiểm tra lại thông tin hoặc thay đổi lớp học trước khi đóng học phí.

4.2. Hướng dẫn thanh toán học phí: Qua ứng dụng BIDV Smartbanking (Dịch vụ Thanh toán)

Bước 1: Đăng nhập ứng dụng BIDV Smartbanking

Bước 2: Vào mục “Dịch vụ thanh toán” → chọn “Học phí_Lệ phí thi_Trường học”

Bước 3: Chọn Nhà cung cấp “VIEN DAO TAO NGOAI NGU CN BINH DUONG”

Bước 4: Nhập mã KH là “9644119Mã số sinh viên” → chọn “Tiếp tục”

Bước 5: Kiểm tra thông tin: Tên khách hàng, Số tiền, Nội dung (có “HP_mã lớp đăng ký”)

Bước 6: Nhập mã OTP để hoàn tất

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website/Fanpage: TTNN;
- Lưu: VT, TTNN.

GIÁM ĐỐC¹



Bùi Đức Anh

¹ Văn bản được ban hành trong giai đoạn hoàn tất thủ tục con dấu mới, nên chưa thực hiện việc đóng dấu. Sau khi có con dấu mới, Trung tâm sẽ hoàn thiện văn bản theo quy định.